



Zakład Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. w Łomży, ul. Akademicka 22 – zatrudni osobę na stanowisko:

Specjalista/Specjalistka ds. kadr i płac

Miejsce pracy: Instalacja Komunalna w Czarтории

Zakres obowiązków

- bieżąca obsługa kadrowo – płacowa pracowników
- kompleksowe prowadzenie dokumentacji pracowniczej oraz spraw związanych z zatrudnieniem
- obsługa programu kadrowo-płacowego
- prowadzenie ewidencji czasu pracy
- sporządzanie list płac
- sporządzanie i przysyłanie drogą elektroniczną wszelkich dokumentów ubezpieczeniowych, rozliczeniowych, deklaracji i raportów do ZUS
- sporządzanie i wysyłanie deklaracji do PFRON, PPK
- sporządzanie deklaracji podatkowych oraz przysyłanie ich do właściwego Urzędu Skarbowego
- sporządzanie sprawozdań w zakresie spraw personalnych określonych przez odpowiednie przepisy prawa do Urzędu Statystycznego
- organizacja szkoleń pracowniczych oraz nadzór nad ważnością uprawnień pracowniczych

Oczekujemy:

- min. 3-letniego doświadczenia na podobnym stanowisku
- teoretycznej i praktycznej znajomości przepisów prawa pracy
- dobrej organizacji pracy własnej,
- rzetelności i terminowości w wykonywaniu zadań,
- sumienności i dokładności,
- mile widziana znajomość obsługi programu WF- Gang,

Oferujemy:

- Stabilną pracę
- Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
- Możliwość rozwoju zawodowego
- Wynagrodzenie : 5.500 – 8.000 brutto

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie CV i podpisanych dokumentów aplikacyjnych (wraz z obowiązkową klauzulą zgody na przetwarzanie danych osobowych) do dnia **12.02.2026r.** do siedziby Spółki na adres:

Zakład Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o.
ul. Akademicka 22, 18-400 Łomża, pok. 109
lub na maila: sekretariat@zgo.lomza.eu

Prosimy o umieszczenie własnoręcznie podpisanej klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.

Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych, zawartych w treści aplikacji, jest Zakład Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. z siedzibą ul. Akademicka 22, 18-400 Łomża

Dane osobowe zawarte w przesłanej aplikacji przetwarzane będą w celu wzięcia udziału w obecnej rekrutacji na w/w stanowisko prowadzonych przez Administratora.

Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora na podstawie art. 221 Kodeksu pracy w zakresie w nim wskazanym (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz na podstawie zgody w pozostałym zakresie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia procesu rekrutacyjnego, w ramach którego złożona została aplikacja, i przez okres wygaśnięcia wzajemnych roszczeń.

Na zasadach określonych w przepisach regulujących ochronę danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do żądania dostępu do podanych danych, ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, usunięcia, prawo do przenoszenia danych, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Ww. uprawnienia (poza prawem do wniesienia skargi do organu nadzorczego) może Pan/Pani realizować przesyłając stosowne żądanie na adres kontaktowy Administratora: sekretariat@zgo.lomza.eu